

AMEVIS money

Factsheet

Abrechnung für die Arbeitsmedizin



► Einleitung

AMEVIS money ist das Software-Produkt zur Abrechnung arbeitsmedizinischer und sicherheitstechnischer Dienstleistungen mit Ihren Kunden oder Mitgliedern. Es kann im Zusammenspiel mit unserem Produkt AMEVIS oder aber auch als Stand-Alone-Version betrieben werden.

AMEVIS money wurde so ausgelegt, dass (fast) alle vertraglichen Vereinbarungen mit Ihren Kunden parametrisiert werden können. Dies ermöglicht eine vollautomatische Abrechnung insbesondere der erbrachten und in AMEVIS dokumentierten Einzelleistungen - nach Pauschalen oder nach BG-GOÄ. Eine Schnittstelle zu Finanzbuchhaltungssystemen ermöglicht weiterhin die automatische Buchung der fakturierten Rechnung.

► Datenverwaltung

Folgende Dateien und Tabellen übernehmen im Wesentlichen die Datenverwaltung in AMEVIS money:

- a) *Artikelpositionen bzw. Untersuchungsgrundsätze* (Nummer, Name, Preis, ...)
- b) *GOÄ-Positionen* (Nummer, Name, Preis, Sachkosten, ...)
- c) *BG-Verzeichnis* (Nummer, Name)

- d) *Branchenverzeichnis* (Nummer, Name)
- e) *Ärzteverzeichnis* (Nummer, Name, Ein- und Austrittsdatum)
- f) *Buchungsschlüsselverzeichnis* (Nummer, Name)
- g) *Rechnungskreise* (Nummer, Name, Fälligkeiten)
- h) *Rechnungsparameter* (Euro-Beträge pro Mitarbeiter kaufmännisch/gewerblich in bis zu 12 Abruf-Einheiten, Euro-Beträge je Einsatzstunde kaufmännisch/gewerblich in bis zu 12 Abruf-Einheiten, MwSt.-Satz, Zuordnung Rechnungslegung / Buchungsschlüssel, Faktortabellen für Kleinbetriebsbetreuung, Kennzeichen zeitanteilige Faktoren im Ein- und Austrittsjahr, nächste Rechnungsnummer, ...)
- i) *Firmen* (Nummer, Anschrift, Ein- und Austrittsdatum, Telekommunikationsnummern, Mitarbeiterzahlen kaufmännisch/gewerblich, Einsatzstundenzahlen kaufmännisch / gewerblich, Verweis auf Referenzfirma bei Rechnungslegung, Rabattsatz, Rechnungslegungsmodus, ...)
- j) *Buchungstabelle* für die Offene-Posten-Verwaltung der Firmen (Firmen-Nummer, Betrag, Buchungsschlüssel, Rechnungsnummer, Datum, ...)
- k) *Firmenindividuelle Rechnungsparameter* (s. o. Rechnungsparameter)

Für die Stammdatentabellen a) bis g) sind die Standardfunktionen Einfügen, Ändern und Löschen vorhanden. Tabelle h) liegt systemweit einmal vor. Tabelle i) nimmt Firmenstamm- und Bewegungsdaten auf (z. B. Merkmale für die Rechnungslegung). Die Buchungstabelle j) enthält alle Buchungen des laufenden Geschäftsjahres je Firma. Tabelle k) liegt ggf. je Firma vor. Auch für diese Tabellen sind - wo sinnvoll und notwendig - die wesentlichen Operationen Einfügen, Ändern und Löschen verfügbar.

Wird in AMEVIS money der sog. Jahresabschluss (s. u.) gefahren, werden die entsprechenden Rechnungsparameter in den Tabellen h), i), j) und k) zurückgesetzt. Alle Firmenbuchungen werden auf eine OP-Anfangsbuchung des neuen Geschäftsjahres verdichtet (Saldo-Vortrag). Alle übrigen Buchungsinformationen werden aus AMEVIS money entfernt.

▶ **Rechnungserstellung**

Folgende Rechnungslegungsmodi stehen in AMEVIS money zur Verfügung:

- a) nach Pauschalen in Euro
- b) nach Mitarbeiterzahlen und Euro-Faktor pro Mitarbeiter, ggf. Trennung in gewerbliche und kaufmännische Mitarbeiter
- c) nach Einsatzstunden und Euro-Faktor pro Einsatzstunde, ggf. Trennung in gewerbliche und kaufmännische Einsatzstunden
- d) nach Artikelpositionen / BG-Untersuchungsgrundsätzen als fester Euro-Betrag je Artikelposition/Untersuchung ohne GOÄ-Ausschlußbedingungen
- e) nach BG-Untersuchungsgrundsätzen mit einer Aufteilung nach GOÄ-Positionen unter Beachtung der GOÄ-Ausschlüsse mit Aufteilung der GOÄ-Position nach Preis und Sachkosten
- f) nach realer Einsatzzeit (Abrechnung der tatsächlich anfallenden Einsatzstunden)

Die Übergabe der für die Abrechnung nach Modus d) bis f) benötigten Untersuchungs- und Einsatzzeitdaten erfolgt per Dateischnittstelle durch unser Softwareprogramm AMEVIS.

Spezielle Faktortabellen ermöglichen bei den Rechnungslegungsmodi b) und c) - falls gewünscht - einen prozentualen Aufschlag zum festgelegten Rechnungsfaktor anhand der Mitarbeiterzahl bzw. der Betreuungszeit.

Natürlich können Sie AMEVIS money so parametrisieren, dass die ab Januar 2008 geforderte Differenzierung bezüglich der Umsatzsteuerfreiheit arbeitsmedizinischer Leistungen vom Programm vollautomatisch berücksichtigt werden.

Bei Abrechnung nach Modus a), b) oder c) können für bestimmte Artikelpositionen/BG-Untersuchungsgrundsätze die Abrechnungsmodi d) und e) aktiviert werden, um neben der pauschalisierten Abrechnung eine untersuchungsbezogene Abrechnung zu realisieren. Die BG-Grundsätze können dabei als feste DM-Beträge oder nach GOÄ abgerechnet werden.

Die Rechnungen nach den Modi a) bis c) können in bis zu sechs unterschiedlichen Rechnungsläufen abgewickelt werden (z. B. für einen Teilabruf von Kopf- und Stundeneinsatzfaktoren im Laufe des Betreuungsjahres). Die Erstellung der Rechnungen erfolgt entweder für alle betroffenen Firmen oder nach Rechnungskreisen getrennt, so dass hierüber unterschiedliche Rechnungslegungstermine realisiert werden. Erfolgt ein Teilabruf von Faktoren, so erhält eine Firma die Rechnung für den z. B. zweiten Teilabruf erst dann, wenn die erste Rechnung erstellt worden ist.

Die Druckausgabe für die Rechnungslegungsmodi a) bis c) erfolgt durch Aufbereitung einer Seriendruck-Steuerdatei für MS-Winword; je eine Seriendruckdatei für einen Modus wird mitgeliefert, die kundenseitig z. B. bezüglich des Rechnungstextes angepasst werden kann.

Die Druckausgabe für die Rechnungslegungsmodi d) bis f) erfolgt durch Listengenerierung inkl. Firmen-Adressfeld und anschließender Druckausgabe in AMEVIS money.

Dabei wird die von AMEVIS gelieferte Daten-datei gemäß den Rechnungsoptionen einer jeden Firma verarbeitet und sofort als Rechnung ohne weiteren Nutzereingriff ausgegeben. Je abgerechnete Untersuchung werden dabei der Probanden-Name inkl. Geburtsdatum, der Grundsatz und das Untersuchungsdatum sowie ggf. die resultierenden GOÄ-Positionen mit Euro-Angabe über die Textverarbeitung MS Winword ausgegeben.

▶ **Listenauswertungen**

AMEVIS money unterstützt folgende Listenausgaben:

1. Firmenliste nach Firmenummer oder alphabetisch
2. Firmenanschriften für Firmen ohne aktuelle abrechnungsrelevante Parameter (Mitarbeiterzahlen, Einsatzstunden pp.)
3. Firmenanschriften für Firmen mit nicht ausgeglichenem Offene-Posten-Konto
4. Liste aller Stammdaten-Tabellen (Artikel/BG-Grundsätze, GOÄ-Positionen, BGen, Branchen, Ärzte, Buchungsschlüssel, Rechnungskreise)
5. Rechnungsausgangsliste
6. Buchungsliste nach Buchungsschlüsseln (Protokoll)

▶ **Jahresabschluss**

AMEVIS money erlaubt die Verwaltung der Rechnungslegung für die betreuten Firmen in einem Geschäftsjahr. Nach Abwicklung aller Geschäftsvorfälle ermöglicht das Teilprogramm „Jahresabschluss“ die Verdichtung der Rechnungsdaten in der Offene-Posten-Verwaltung auf eine Saldo-Buchung per 2. Januar des neuen Geschäftsjahres. Informationen über gestellte Rechnungen, Rechnungsausgangs- und Buchungslisten werden dabei komplett auf ihre jeweiligen Initialwerte zu-

rückgesetzt. Gleiches gilt für die Rechnungsinformationen in den Firmendatensätzen.

▶ **Schnittstellen zu AMEVIS 2**

Folgende Daten-Importschnittstellen aus unserer Anwendung AMEVIS sind Bestandteil von AMEVIS money:

- ▶ Stammdaten-Übernahme: Firmen-Stammdaten, BG-Grundsätze, Branchen, Ärzte, BGen
- ▶ Übernahme von durchgeführten Untersuchungen: Firmen-Nummer, Patientenangaben (Name, Vorname, Geburtsdatum), BG-Grundsatz, Datum der Untersuchung, Art der Untersuchung (Erst-, Nachuntersuchung, nachgehende Untersuchung)
- ▶ Übernahme von Einsatzzeiten bei Firmenbetreuung: Firmen-Nummer, Einsatzdatum, Einsatzzeit von/bis, Einsatzperson (Arzt/Sicherheitsingenieur), Einsatzgrund

▶ **Systemvoraussetzungen**

Hardware: Windows-PC Pentium II oder höher, 256 MByte RAM, 50 MByte freier Festplattenspeicher, Drucker

Software: MS-Windows 2000 oder höher, MS-Winword 2000 oder höher, Arbeitsmedizinisches Verwaltungs- und Informationssystem AMEVIS 2.0 oder höher (zur Erfassung der Untersuchungsdaten)

Unterstützte Netzwerk-Betriebssysteme: Alle Netzwerkbetriebssysteme mit Zugriff auf gemeinsamen Massenspeicher

Unterstützte Drucker: Alle unter MS-Windows ansprechbaren Drucker

|[otten|software](#)| | |

otten software GmbH
Röntgenring 7
40878 Ratingen

www.otten-software.de
info@otten-software.de

Tel.: 0 21 02 / 30 964-0
Fax: 0 21 02 / 30 964-29